

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве и порядке взаимодействия между
Контрольно-счетной палатой муниципального образования
Туапсинский район и Туапсинской межрайонной прокуратурой

г. Туапсе

« 18 » февраля 2019 года

Контрольно-счетная палата муниципального образования Туапсинский район (далее по тексту - Контрольно-счетная палата, Палата) в лице председателя Контрольно-счетной палаты Трегубовой А.В., действующего на основании Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», с одной стороны, и Туапсинская межрайонная прокуратура, в лице и.о. межрайонного прокурора, действующего на основании Федерального закона от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Сторонами», в соответствии с ч. 1 ст. 18 «Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», исходя из того, что взаимное сотрудничество будет способствовать совершенствованию и повышению эффективности деятельности Сторон, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон по вопросам, связанным с выявлением, предупреждением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере, а также в процессе использования муниципальной собственности, в соответствии с их

компетенцией, которое осуществляется в следующих формах:

планирование и осуществление мероприятий по выявлению, предупреждению, пресечению указанных правонарушений;

проведение совместных мероприятий на объектах, представляющих взаимный интерес;

обмен правовыми актами, методическими документами по вопросам выявления, предупреждения, пресечения указанных правонарушений;

обмен информацией о событиях и фактах, и иных источников, муниципальной собственности;

обмен опытом работы по выявлению, предупреждению, пресечению указанных правонарушений, в том числе путем проведения совещаний, конференций, семинаров, издания аналитических материалов;

совместная экспертиза проектов нормативных правовых актов в соответствии с компетенцией Сторон;

проведение совместных исследований проблем выявления, предупреждения, пресечения указанных правонарушений;

проведение совместных мероприятий по обеспечению противодействия коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Сотрудничество может осуществляться в иных формах в пределах компетенции Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.2. В случае необходимости при обмене информацией Стороны обеспечивают конфиденциальность полученных сведений.

1.3. Положения настоящего Соглашения не распространяются на случаи проведения Сторонами взаимных проверок.

Статья 2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. При выявлении в ходе контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетной палатой, фактов неправомерного расходования бюджетных средств, наличия задолженности перед бюджетом, нарушений законодательства о закупках для государственных (муниципальных) нужд, либо иных нарушений, требующих принятия мер прокурорского реагирования, соответствующие материалы направляются Палатой в Туапсинскую межрайонную прокуратуру после окончания контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия и оформления его результатов. При исполнении указанного пункта Соглашения учитывается, что материалы проверок, имеющие признаки составов административных правонарушений сотрудниками Контрольно-счетной палаты самостоятельно направляются также в органы, уполномоченные составлять протокол по делу об административном правонарушении в соответствии со ст. 28.3 КоАП РФ.

2.3. В случае выявления нарушений, содержащих признаки преступления, Контрольно-счетной палатой соответствующие материалы в течение 10 дней после окончания проверки направляются в органы предварительного расследования. При этом предварительно о соответствующих фактах информируется межрайонная прокуратура с отражением субъекта проверки, конкретных нарушениях закона, имеющих признаки уголовно-наказуемых деяний.

2.4. Материалы контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, проводимых по инициативе правоохранительных органов или совместно с ними, направляются в соответствующие правоохранительные органы. Информация о выявленных в ходе мероприятия нарушениях и передаче материалов в правоохранительные органы направляется в межрайонную прокуратуру. Материалы мероприятий, проведенных в рамках расследования уголовного дела, направляются в соответствующий орган предварительного расследования.

2.5. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата до оформления результатов контрольного мероприятия незамедлительно направляет информационное сообщение с приложением промежуточного акта о выявленном нарушении (нарушениях) закона в правоохранительные органы, с одновременным уведомлением об этом межрайонной прокуратуры.

2.6. Материалы контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий направляются в межрайонную прокуратуру сопроводительным письмом (далее – обращение), которое должно содержать:

обобщенный вывод по результатам мероприятия о неправомерных действиях (бездействии) должностных и иных лиц органов государственной (муниципальной) власти, государственных (муниципальных) органов, организаций и физических лиц;

конкретные факты выявленных нарушений законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальные правовые акты при использовании средств бюджета и муниципальной собственности, в том числе нарушений, которые могут содержать коррупционные риски, со ссылками на нормативные правовые акты, положения которых нарушены, с указанием акта (актов) или заключения по результатам мероприятия, при проведении которого данные нарушения зафиксированы;

сведения о размере причиненного муниципальному образованию ущерба;

информацию о наличии пояснений и замечаний ответственных должностных лиц объектов контрольного мероприятия и заключения по ним Палаты (при наличии);

перечень принятых Контрольно-счетной палатой мер реагирования (представления, предписания, уведомления, протоколы об

административных правонарушениях) направленных в адрес объектов контроля, или информацию об иных принятых мерах.

Обращение подписывается председателем Контрольно-счетной палаты (либо лицом его замещающим).

К обращению Палаты в межрайонную прокуратуру прилагаются копии отчета о результатах мероприятия, акта по результатам мероприятия на объекте с обязательным приложением копий первичных документов, подтверждающих выводы о выявленных правонарушениях, письменных пояснений и замечаний должностных лиц объекта контроля по акту проверки и заключений по ним Контрольно-счетной палаты (при наличии), а также другие необходимые материалы. В случае выявления нарушений при проведении экспертно-аналитического мероприятия прилагается копия экспертного заключения и подтверждающие выводы материалы к нему.

2.8. Направляемые в органы прокуратуры документы должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Контрольно-счетной палате.

Направляемые Контрольно-счетной палатой в межрайонную прокуратуру материалы должны содержать максимально полные данные о выявленных в ходе мероприятия фактах нарушений со ссылкой на статьи нормативных правовых актов, требования которых нарушены, и имеющиеся у Палаты сведения о должностных и иных лицах, причастных к выявленным нарушениям, о размере и характере (оценке) ущерба, причиненного бюджету и муниципальной собственности, а также информацию о мерах, принятых Палатой по указанным фактам.

2.9. Обращения (материалы) Контрольно-счетной палаты рассматриваются органами прокуратуры в сроки и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

2.10. О результатах рассмотрения обращений межрайонная прокуратура информирует Палату.

Решение о необходимости вынесения актов прокурорского реагирования по материалам Контрольно-счетной палаты принимается органами прокуратуры края в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

2.11. В пределах своей компетенции межрайонная прокуратура, принимает меры по возмещению ущерба, в том числе путем предъявления исковых заявлений в рамках уголовного и гражданского судопроизводства.

2.12. Межрайонная прокуратура в установленном законом порядке проверяет законность и обоснованность принятых правоохранительными органами по материалам Палаты процессуальных и иных решений.

2.13. В соответствии с настоящим Соглашением межрайонная прокуратура оказывает содействие Палате в ее деятельности, представляет по запросам Контрольно-счетной палаты информацию, необходимую для выполнения ее задач и функций, а также о ходе рассмотрения переданных Палатой обращений (материалов), принятых по ним решениях и мерах прокурорского реагирования, в том числе в целях возмещения причиненного муниципальным образованиям ущерба.

Статья 3. Порядок взаимодействия Сторон при проведении совместных мероприятий на объектах, представляющих взаимный интерес

3.1. В целях эффективного сотрудничества и взаимодействия Стороны составляют календарные планы по проведению совместных мероприятий на объектах, представляющих взаимный интерес, по участию должностных лиц Палаты в проверках прокуратуры как привлеченные специалисты (далее - совместное мероприятие). Календарные планы формируются с учетом предложений Сторон.

Ежегодно, не позднее 1 ноября года предшествующего планируемому

к проведению проверок, межрайонной прокуратурой направляются предложения о проведении самостоятельных проверок, которые включаются в годовой план работы Палаты на текущий год, а также предложения для согласования и включения в календарный план совместных проверок, где должностные лица Палаты участвуют в проверках органов прокуратуры края в качестве привлеченных специалистов.

Предложения прокуратуры рассматриваются соответствующими направлениями деятельности Палаты на предмет возможности включения в проект годового плана работы Контрольно-счетной палаты.

В аналогичном порядке рассматриваются предложения прокуратуры по проведению совместных мероприятий. С учетом мнения Сторон Палата формирует проект календарного плана с указанием наименований совместных проверок, на участие в которых будет запланировано выделение специалистов Палаты, планируемых сроков их проведения.

Проект календарного плана совместных проверок направляется в прокуратуру Палатой для согласования и подписания до 31 декабря текущего года.

Годовой план работы палаты направляется в межрайонную прокуратуру для сведения в течение месяца после даты его утверждения председателем Палаты.

3.2. При проведении совместного мероприятия участие в нем представителя органа прокуратуры края, инициировавшей проверку, обязательно. Участвующее в проверке должностное лицо Палаты, изучает и анализирует вопросы определенные органом прокуратуры. Органы прокуратуры оказывают Контрольно-счетной палате содействие в проведении совместного мероприятия путем предоставления имеющихся документов и информации.

3.3. По результатам совместного контрольного мероприятия включенного в календарный план совместных мероприятий, должностные

лица Палаты готовят справку, в которой дают ответы на поставленные органами прокуратуры вопросы.

Статья 4. Формы взаимодействия

4.1. Стороны по взаимному согласию проводят совместные информационные, отчетные, научно-практические мероприятия, издают аналитические материалы, а также организуют совместные мероприятия по повышению квалификации специалистов Палаты и межрайонной прокуратуры.

4.2. Стороны обмениваются информацией о выявляемых схемах и способах злоупотреблений в сфере экономики, а также иной информацией, представляющей взаимный интерес, при необходимости обеспечивая конфиденциальность полученных сведений.

4.3. По письменному обращению Контрольно-счетной палаты межрайонная прокуратура может высказать свою позицию об определении квалификации выявленных контрольными мероприятиями нарушений законодательства, о практическом исполнении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и по другим проблемным вопросам.

4.4. В целях улучшения совместной работы по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере экономики межрайонная прокуратура и Контрольно-счетная палата могут обмениваться результатами анализа практики и причин нарушений в финансовой сфере.

4.5. Контрольно-счетная палата по итогам работы за год направляет в межрайонную прокуратуру ежегодный отчет о своей работе.

Статья 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. По согласованию сторон в Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, которые будут являться неотъемлемой частью Соглашения после их подписания сторонами. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение оформляется дополнительными соглашениями.

5.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон, которая не позднее чем за два месяца до даты его расторжения письменно уведомляет об этом другую Сторону.

Председатель
муниципального
Туапсинский район

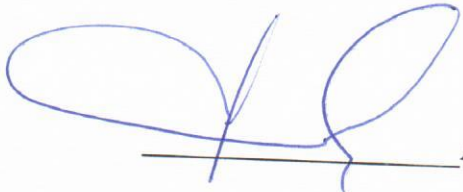
Контрольно-счетной
образования

И.о. Туапсинского межрайонного
прокурора



А.В. Трегубова
« _____ » _____ 2019 года





А.В. Гаврилов
« 18 » _____ 2019 года